



APLICACIÓN DE LISTA COMPLETA PARA LA APLICACIÓN DE RENTA

- ❑ **Aplicación** Completamente terminada.
- ❑ **Declaración de Empleo Vigente** Completamente terminado por todos los adultos en el hogar que ganan salario, firmado por el empleador(es) vigente y notariado.
- ❑ **Declaración de Empleo Previo** Terminado por empleador(es) anteriores. Una entrada al sorteo será dada por cada año de empleo verificado de tiempo completo en el Condado Teton de hasta 10 años con un mínimo de 1 año. Si usted tiene 1 año, entrará 1 vez, si es 5 años, 5 veces. El empleo debe estar verificado previamente a recibir entradas al sorteo.

Verificación Aceptada:

1. Declaraciones de empleo regresivas de 1 a 10 años de al menos una persona en el hogar (Housing Dept. form).
 2. W2 del año completo con al menos un talón de pago que muestre el salario por hora del año que está siendo verificado
 3. Declaración jurada/Declaración de dueño de negocio en el pasado con firma notariada. (Housing Dept. form)
 4. Empleo-Propio- Copias de contratos de negocio/acuerdos
 5. Empleo-Propio- Declaraciones de vendedores (Housing Dept. Form)
 6. Empleo-Propio- Anotación detallada de horas trabajadas
 7. Militar- 2 años de verificación de empleo local previo al comienzo de servicio militar
 8. Discapacitado o Persona de Cuidado- 1 año de verificación de residencia previo al sorteo. Se necesitan dos formas de lo siguiente: contrato de renta, garantía escrita, facturas de servicios públicos u otra declaración que muestre dirección física verificando residencia de tiempo completo en el Condado Teton WY, Condado Teton Idaho, o Condado Lincoln, y acta de nacimiento del niño(a), o carta del proveedor de cuidado de salud del adulto.
 9. Universidad- 2 años de verificación de empleo local previo al comienzo del ciclo escolar y copia de boletas.
 10. Hospitalización- 2 años de verificación de empleo local previo a hospitalización y carta del proveedor de cuidado de salud.
- ❑ **Dos años de declaración de impuestos completos Firmados** con W2 (sin firmas electrónicas). Si tiene empleo-propio, tres años completos de declaración de impuestos personales y de negocio ya sea con W-2 o 1099 adjuntos, de un año a la fecha de ganancia y pérdida y de un año a la fecha de nómina de balance.
 - ❑ **Reporte Completo de Crédito con Puntaje de Crédito** Un reporte completo y puntaje de crédito, con fecha dentro del año pasado de un prestamista local, o CreditKarma.com o AnnualCreditReport.com.
 - ❑ **Estados de Cuenta** Copias de los estados más recientes de todas las cuentas de cheque, ahorro, CDs, inversiones, etc. Pueden ser imprimidas del internet.
 - ❑ **Acta de Nacimiento** Debe presentar una copia de acta de nacimiento de cada niño menor de 1 año.
 - ❑ **Decreto de Divorcio** Este solo es requerido si su divorcio ocurrió dentro de los pasados (10) años o si usted está recibiendo cualquier tipo de ingreso de este acuerdo.
 - ❑ **Boletas Escolares** se requieren si usted trabajó en el Condado Teton por lo menos 2 años, se fue para continuar educación superior fuera del Condado Teton, y después regresó inmediatamente después de su educación (2 años máximo) y está tratando de comprobar historial ininterrumpido de trabajo.